

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Владимирской области
«Гусь-Хрустальная специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат»
ГКОУ ВО «Гусь-Хрустальная специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат»

П Р И К А З

«02» февраля 2022 г.

№ 7-03/03-08

г. Гусь-Хрустальный

О назначении ответственного за прием документов при зачислении детей в школу – интернат

С целью организованного приема детей в школу - интернат, соблюдения порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г №32, руководствуясь Уставом школы – интерната

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Ракчееву Ирину Геннадьевну, заместителя директора по учебной работе, ответственным лицом за прием заявлений в школу – интернат.

2. Возложить на назначенное настоящим приказом ответственное лицо за прием заявлений в школу - интернат, следующие обязанности:

2.1. Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативными актами ГКОУ ВО «Гусь-Хрустальная специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат», регламентирующими образовательную деятельность ГКОУ ВО «Гусь-Хрустальная специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат»

2.2. Прием заявлений и прилагающийся к нему необходимый пакет документов.

2.3. Выявление недостатков в представленных документах, разъяснение содержания выявленных недостатков с рекомендациями по их устранению.

2.4. Ведение журнала о приеме заявлений в школу – интернат.

2.5. Подготовка проекта приказа о зачислении в школу - интернат в установленные сроки.

2.6. Получение от родителей (законных представителей) согласия на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Организация работы в системе АИС «Электронная школа» прием документов в школу - интернат через систему.

3. Установить график приёма документов в школу - интернат:

-понедельник - пятница (выходные: суббота и воскресенье)

-время: 09:00 часов до 16:00 часов.

-по адресу: 601505, Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Димитрова, д. 42.

4. Ознакомить заместителя директора по учебной работе Ракчееву И.Г. с настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы - интерната



Т.А. Бугрова